附件一

2017年黄浦区优秀大学生暑期社会实践岗位汇总表（交大）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位 | 接收人数 | 岗位名称 | 岗位描述 | 学历要求 |
| 1 | 区委办 | 1 | 综合科 | 中共党员、综合素质高 | 研究生 |
| 2 | 商务委 | 1 | 外资促进科 | 国际经济，金融专业或工科专业 | 研究生 |
| 3 | 审计局 | 2 | 审计 | 财经类、会计类、审计类专业 | 本科或研究生 |
| 4 | 国资委 | 1 | 办公室 | 中共党员优先 | 研究生 |
| 5 | 金融办 | 1 |  | 经济、政治、法律、管理等相关专业 | 研究生 |
| 6 | 环保局 | 1 | 污染管理科 | 熟悉办公自动化 | 本科或研究生 |
| 7 | 规土局 | 1 |  | 信息技术专业（GIS，CAD） | 本科或研究生 |
| 8 | 住房保障房屋管理局 | 1 | 物业中心 | 有一定文字功底 | 本科或研究生 |
| 9 | 团区委 | 1 | 组织联络部 | 较强的组织协调能力和创新能力，吃苦耐劳，具有团工作经验、中共党员优先 | 研究生 |
| 10 | 工商联 | 1 | 会员部 | 工作认真负责 | 本科或研究生 |
| 11 | 外滩街道 | 1 | 党建中心（党建办） | 上海人优先 | 本科或研究生 |
| 12 | 老西门街道 | 1 | 办公室综合岗 | 上海人优先 | 本科或研究生 |
| 13 | 新新集团 | 1 | 集团本部（资产部、业务部） | 有较好的协调沟通能力 | 本科或研究生 |
| 14 | 豫园集团 | 2 | 业务（集团本部） | 工作认真负责 | 本科或研究生 |
| 15 | 老凤祥 | 1 | 劳动人事部、财务部科员 | 本科，身体健康，做事认真，学生会干部优先 | 本科或研究生 |
| 16 | 华生化工 | 1 | 资产管理助理 | 经济管理、企业管理、财务及金融相关专业，较强的综合分析能力和文字处理能力，良好的沟通协调能力 | 本科或研究生 |
| 17 | 益民集团 | 1 | 审计部助理 | 财务会计、审计专业，有较好的专业知识和数字分析能力 | 本科或研究生 |
| 18 | 益民集团 | 1 | 财务部实习生 | 财务会计、审计专业，熟悉办公软件及财务软件 | 本科或研究生 |
| 19 | 淮海集团 | 1 | 财务管理 | 有一定的财务知识；做事认真仔细，有责任心；具有良好的团队合作精神；熟练使用WORD、EXCEL等办公软件 | 本科或研究生 |
| 20 | 新新集团 | 1 | 集团本部（资产部、业务部） | 有较好的协调沟通能力 | 本科或研究生 |